

馬偕醫護管理專科學校《馬偕學報》徵稿辦法

- 一、《馬偕學報》為一份設有外審制度的學術論文期刊，本刊為年刊，每年 10 月出刊，截稿日期為 5 月底。
- 二、本刊歡迎國內外教師及研究人員發表未曾出版之原創性研究論文。翻譯文稿、報導性文章、整篇學位論文及其他非屬學術性質之作品，恕不刊登。本刊接受 (1)醫護類、(2)食品生技類、(3)餐飲管理類、(4)社會科學類、(5)人文學類及 (6)其他類的學術論文，來稿請註明欲投稿之類別。
- 三、來稿請依 APA 格式或人文學門格式撰寫，詳情請參閱所附《馬偕學報》撰稿格式。未依格式撰寫之稿件，將先退請作者修改後才予辦理送審。
- 四、來稿中英文不拘，來稿請加註標點符號，稿件均請用電腦打字並附電子檔。電子檔請使用 Microsoft Word 軟體編輯儲存，文內請勿使用任何指令（包括排版系指令、分欄排版或雙面列印等）。
- 五、稿長中文每篇以 10,000 字至 20,000 字為限，英文每篇以 8,000 字為限，超過字數限制之稿件，將先退請作者修改後才予辦理送審。
- 六、來稿經本刊採雙向匿名審查，始得刊登，審查程序請參閱所附《馬偕學報》審稿辦法。通過審查之稿件，本刊編輯委員會有權決定其刊登優先順序；凡評審未通過及割愛稿件，將附上專家評審意見之影本，供來稿人參考。
- 七、來稿一經採用和刊登，即奉贈該期本刊 2 冊及抽印本 20 份，不另奉稿酬。
- 八、已接受刊登之論文，作者需簽署「著作權授權書」交予本刊，該篇論文之著作財產權馬偕醫護管理專科學校所有。來稿經刊登後如再轉載，應先商得本刊編輯委員會之書面同意。

著作財產權事宜：

(一) 來稿如有一稿多投，或侵犯他人著作權者，除由作者自負相關的法律責任外，兩年內本刊不再接受該位作者投稿。所謂一稿多投，包括題目不同，但內容大同小異，且已在其他刊物發表，或同時投稿本刊及其他刊物者。

(二) 來稿若經審查通過採用，屆時將通知提供修正稿及定稿電子檔案（以 Word 檔儲存），並簽署著作財產權轉讓同意書乙份。

九、作者若有違反上述規定，馬偕學報有權於五年內拒絕接受該篇所有作者所投的稿件。

十、投稿請備齊：

(一) 投稿人基本資料表，內含每位作者的中英文姓名、中英文任職機構、中文通訊地址、電子信箱及電話。

(二) 書面稿件 3 份（匿名處理），內含：

1. 首頁：載中英文論文名稱。
2. 中英文摘要（400 字以內）、中英文關鍵詞（不超過 5 個）。
3. 正文、參考文獻（及附錄）。

(三) 電子檔 1 份（請註明檔案名稱）。

(四) 投稿人著作權授權書 1 份。

十一、稿件請以掛號寄至：「11260 台北市北投區關渡里聖景路 92 號 馬偕醫護管理專科學校教務處 馬偕學報編輯委員會」收。編輯助理：張慈娟小姐 E-mail: t240@mail.mkc.edu.tw 電話 02-2858-4180#2123、2119